



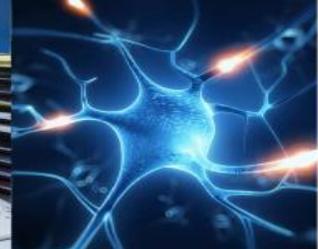
**Università di Pavia**



# **Alternanza Scuola/Lavoro in Università**

<http://cor.unipv.eu/site/home/orientamento-alla-scelta/proposte-per-gli-studenti/articolo410005268.html>

**COR**  
CENTRO ORIENTAMENTO



# Confronto

| ANNO 2015/2016                               | ANNO 2016/2017   | ANNO 2017/2018   |
|--|--|--|
| <b>23</b> scuole aderenti                    | <b>32</b> scuole aderenti  | <b>38</b> scuole aderenti  |
| <b>415</b> studenti iscritti                 | <b>708</b> studenti iscritti                                     | <b>830</b> studenti iscritti                                     |
| <b>53</b> progetti                           | <b>48</b> progetti   | <b>52</b> progetti   |
| <b>9</b> dipartimenti universitari coinvolti | <b>14</b> dipartimenti + <b>4</b> servizi universitari coinvolti | <b>14</b> dipartimenti + <b>3</b> servizi universitari coinvolti |

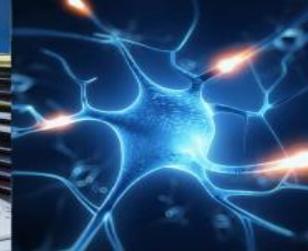


Università di Pavia



## Vademecum PER GLI STUDENTI (pubblicato sulla pagina web dedicata)

- Accedere al form-online attraverso il sito del Centro Orientamento (<https://progettator.unipv.it/>)
- Procedere alla registrazione (completando l'intera anagrafica) e seguire le istruzioni che verranno fornite via email
- Selezionare il progetto/i progetti assegnato/i
- Si ricorda che la registrazione al form e l'iscrizione al progetto sono indispensabili per la valutazione dello studente e per l'accreditamento delle ore
- Tale procedura deve essere effettuata prima dell'inizio del periodo di Alternanza Scuola/Lavoro
- Il Tutor universitario procederà alla valutazione dello studente attraverso la compilazione di un questionario
- Quando il docente universitario avrà ultimato la valutazione, lo studente riceverà una email in cui viene esortato a procedere alla compilazione di un personale questionario valutativo riguardante l'attività svolta. Lo studente potrà comunque, anche in assenza dell'email, accedere all'applicativo, selezionare «progetti a cui sei iscritto» e verificare la presenza di questionari da compilare.  
Compilato il questionario, il sistema genererà un documento PDF stampabile e salvabile
- Una volta che entrambi i questionari saranno compilati, il Centro Orientamento procederà all'invio dell'intera documentazione alla scuola
- **Ciascuno studente dovrà, inoltre, scaricare dal sito del C.OR. il diario di bordo relativo al periodo/ai periodi di Alternanza Scuola/Lavoro. Tale diario dovrà essere aggiornato giornalmente sugli orari e sulle attività svolte e dovrà essere firmato dal tutor universitario**



Università di Pavia



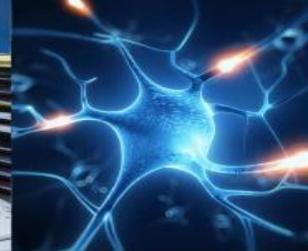
## Vademecum PER TUTOR SCOLASTICI (pubblicato sulla pagina web dedicata)

Il Tutor scolastico assegnato ad ogni studente o «gruppo-classe» **ha l'obbligo di contattare** il Tutor universitario prima dell'inizio del percorso di Alternanza Scuola/Lavoro, e vigilare costantemente sul regolare svolgimento delle attività previste, comunicando tempestivamente ogni eventuale variazione (ad es. assenze giornaliere...).

Deve inoltre assicurarsi del corretto svolgimento delle procedure di registrazione, iscrizione e compilazione delle schede valutative sul form online **entro i termini previsti**.

**N.B.:** Si raccomanda di sottolineare ad ogni alunno:

- l'importanza del massimo rispetto delle scadenze comunicate dal C.OR. e/o dai Tutor universitari
- la necessità di inserire nell'anagrafica del form online un indirizzo email valido e periodicamente controllato, la maggior parte delle comunicazioni verrà, infatti, trasmessa via email
- la possibilità di contattare il Centro Orientamento per qualsiasi problematica riguardante il form online
- l'importanza di compilare la scheda di valutazione del progetto al termine del proprio percorso

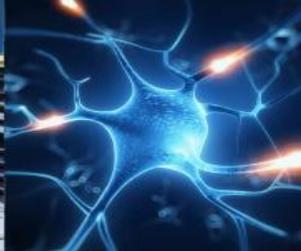


Università di Pavia



## Vademecum PER I TUTOR UNIVERSITARI

- Accedere al form-online attraverso il sito del Centro Orientamento (<https://progettico.unipv.it/>)
- Effettuare l'accesso Effettuato l'accesso, cliccando sulla Sezione docente, sarà possibile visualizzare l'elenco dei progetti di cui si è responsabile sarà visibile sulla parte sinistra la dicitura Orientamento alla scelta, cliccando sarà possibile visualizzare l'elenco dei progetti di cui si è Tutor
- Al termine del periodo di Alternanza Scuola/Lavoro, si dovrà procedere alla chiusura del progetto e alla compilazione di un questionario generale. **!!Attenzione !!** Dopo aver effettuato la chiusura del progetto, questo non potrà più essere riaperto.
- Una volta compilato il questionario generale, ciascun docente dovrà prendere in carico gli studenti facenti parte del progetto
- Il docente potrà quindi procedere alla compilazione delle schede valutative degli studenti. Terminata la valutazione, il sistema genererà un documento PDF stampabile e salvabile.
- Quando il questionario sarà compilato, lo studente riceverà una email ed a quel punto potrà procedere alla compilazione di un personale questionario valutativo riguardante l'attività svolta.
- terminate entrambe le procedure di valutazione (docente e studente), il Centro Orientamento procederà all'invio dell'intera documentazione alla scuola.



Università di Pavia

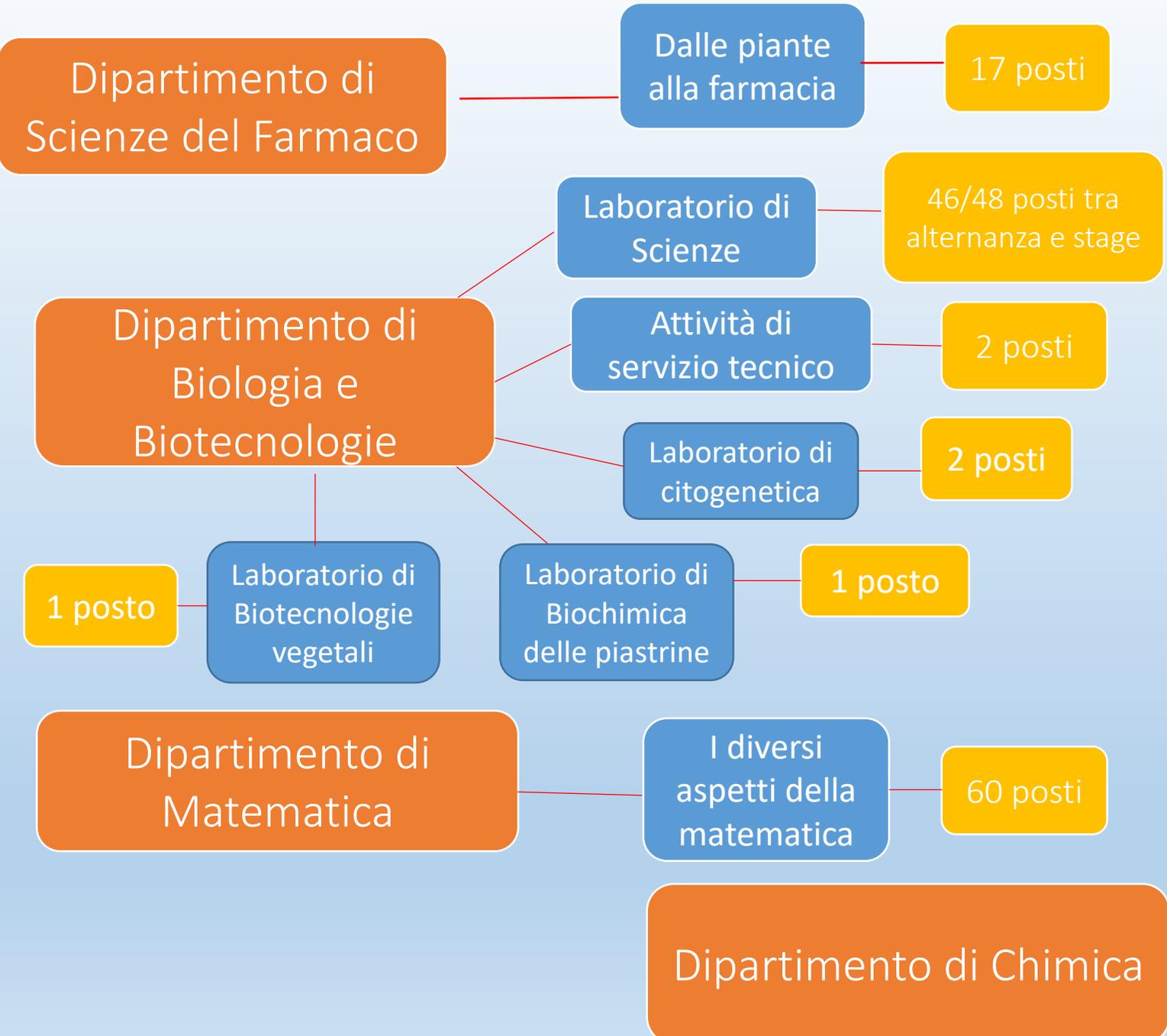


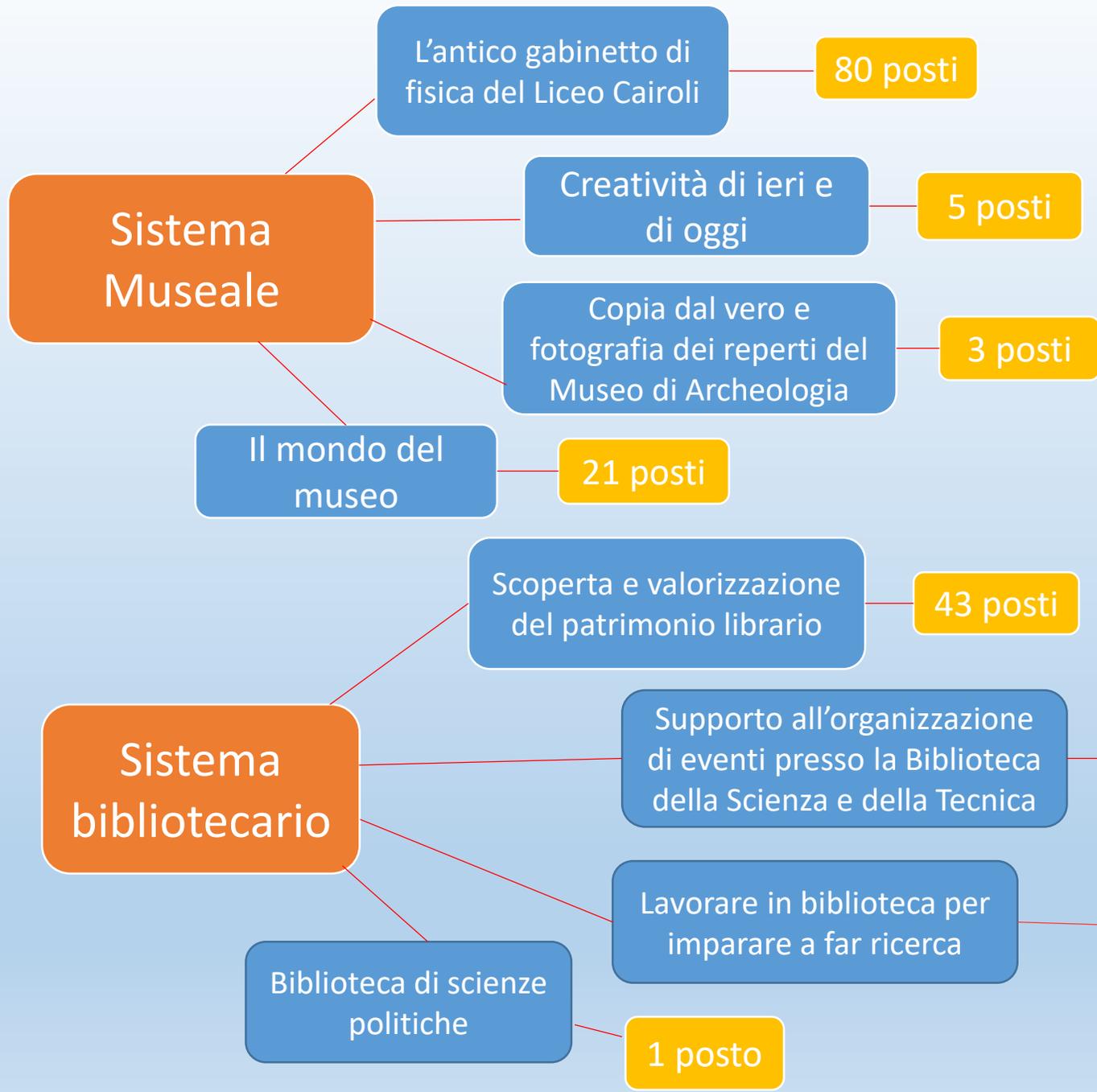
## ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO MODULISTICA

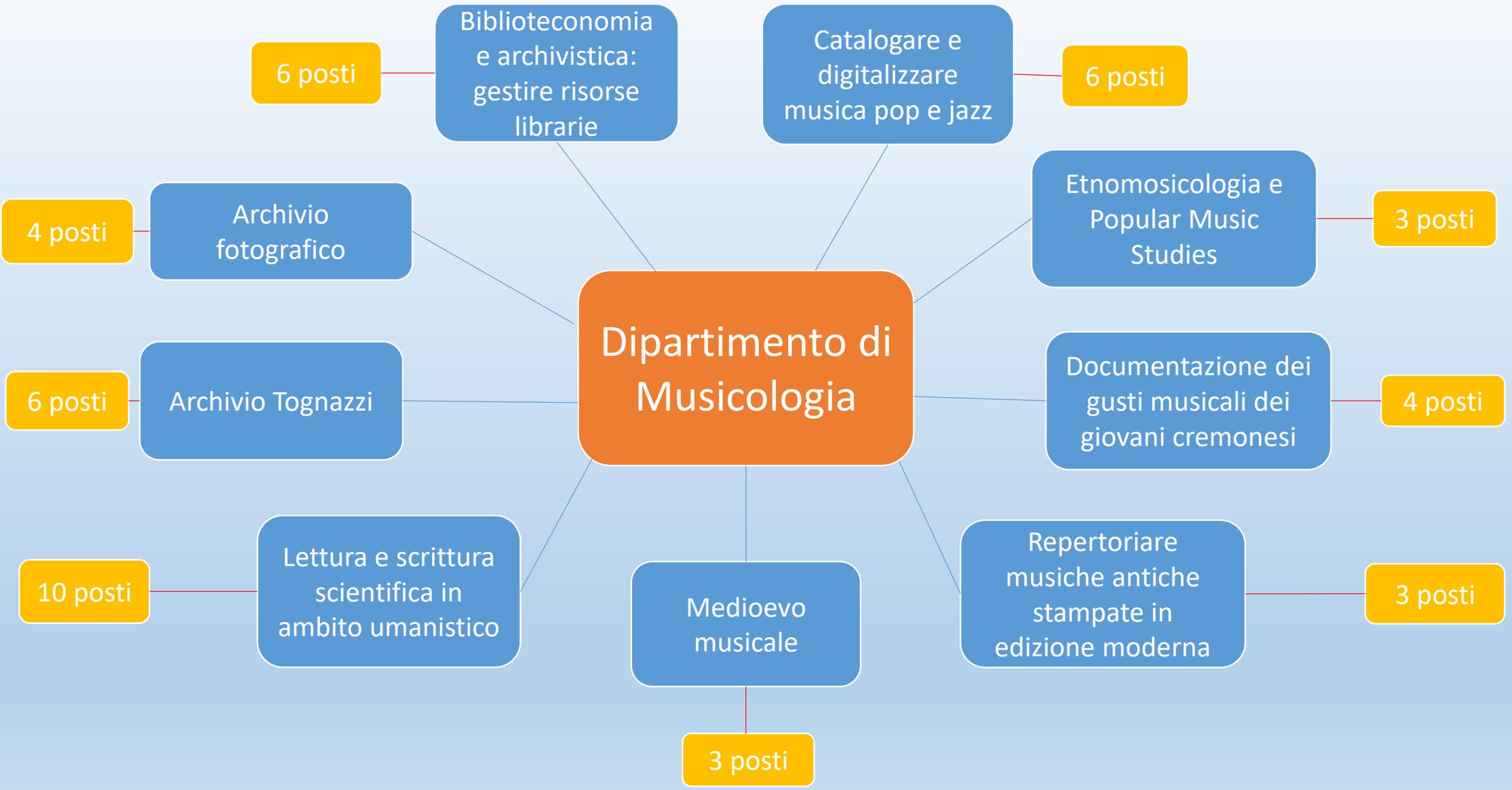
- [PATTO FORMATIVO](#)
- [DIARIO DI BORDO](#) – il diario di bordo è il documento che attesta le ore svolte dallo studente, controfirmato di volta in volta dal tutor universitario
- [SCHEDA VALUTAZIONE PERCORSO STUDENTE](#)
- [SCHEDA VALUTAZIONE PERCORSO TUTOR UNIVERSITARIO](#)

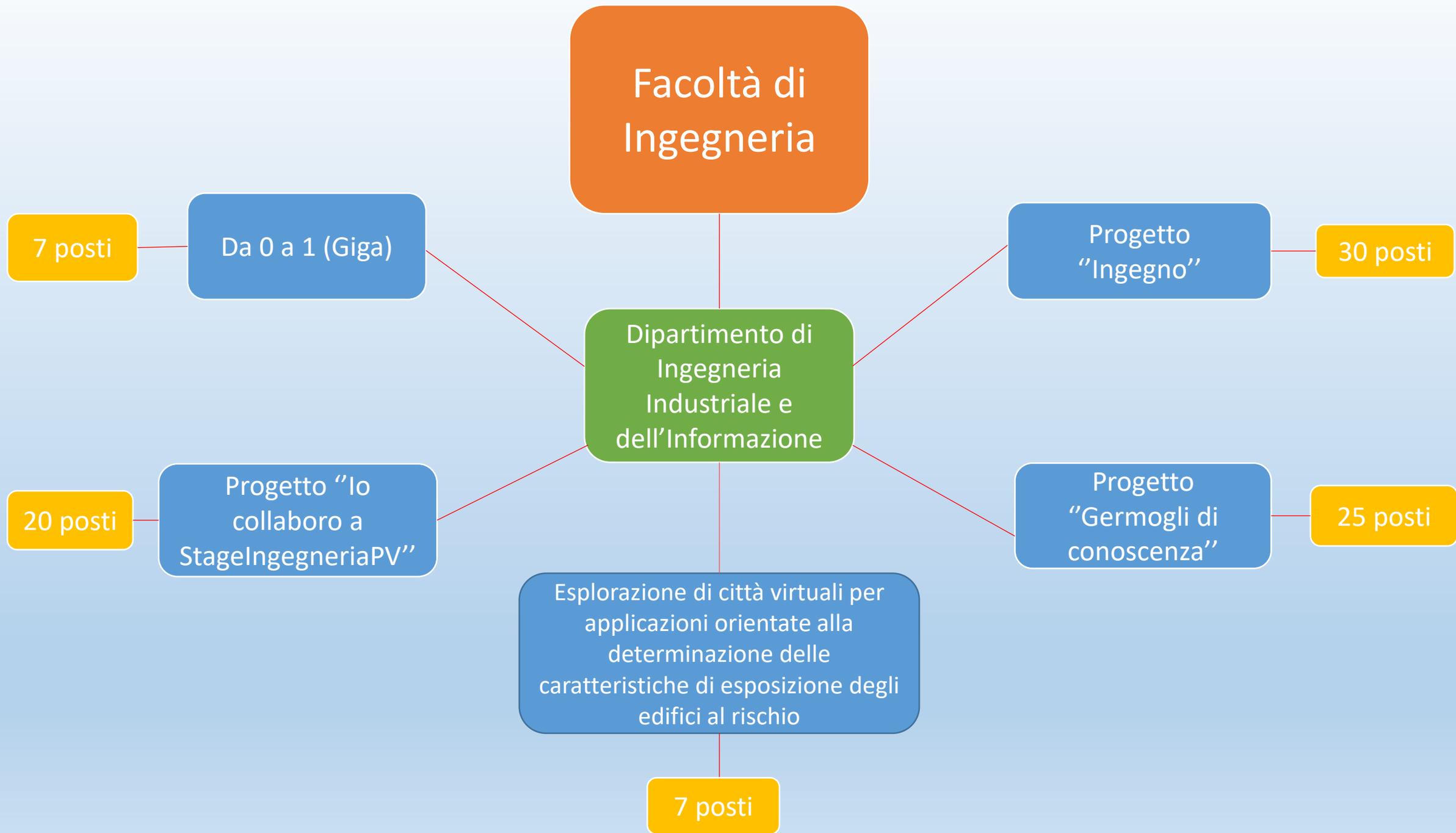












Facoltà di Ingegneria

Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione

Da 0 a 1 (Giga)

Progetto "Ingegno"

Progetto "lo collaboro a StageIngegneriaPV"

Progetto "Germogli di conoscenza"

Esplorazione di città virtuali per applicazioni orientate alla determinazione delle caratteristiche di esposizione degli edifici al rischio

7 posti

30 posti

20 posti

25 posti

7 posti

Dipartimento di Scienze  
Economiche e Aziendali

Laboratorio di  
Economia d'Azienda

30 posti

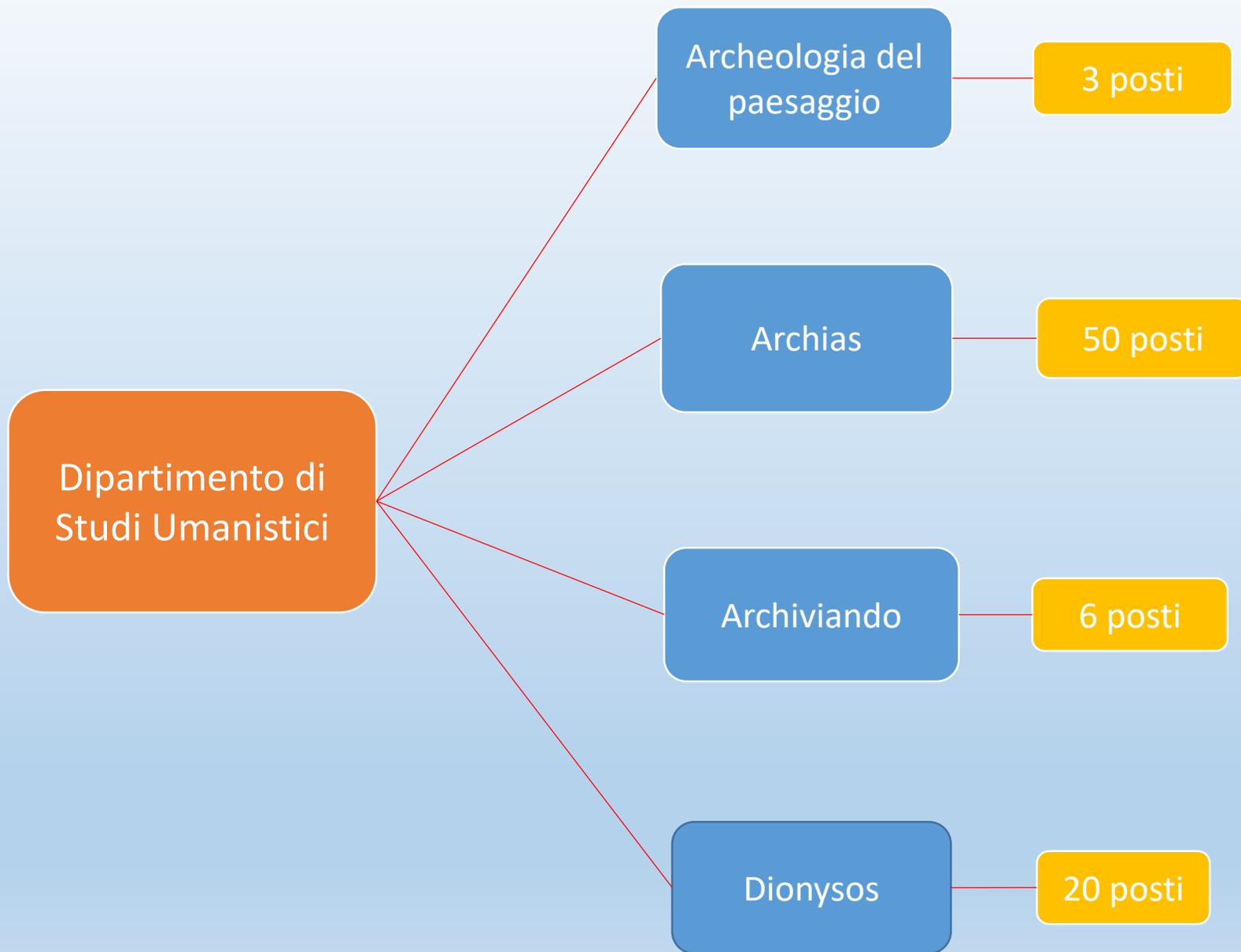
Dipartimento di Scienze  
Politiche

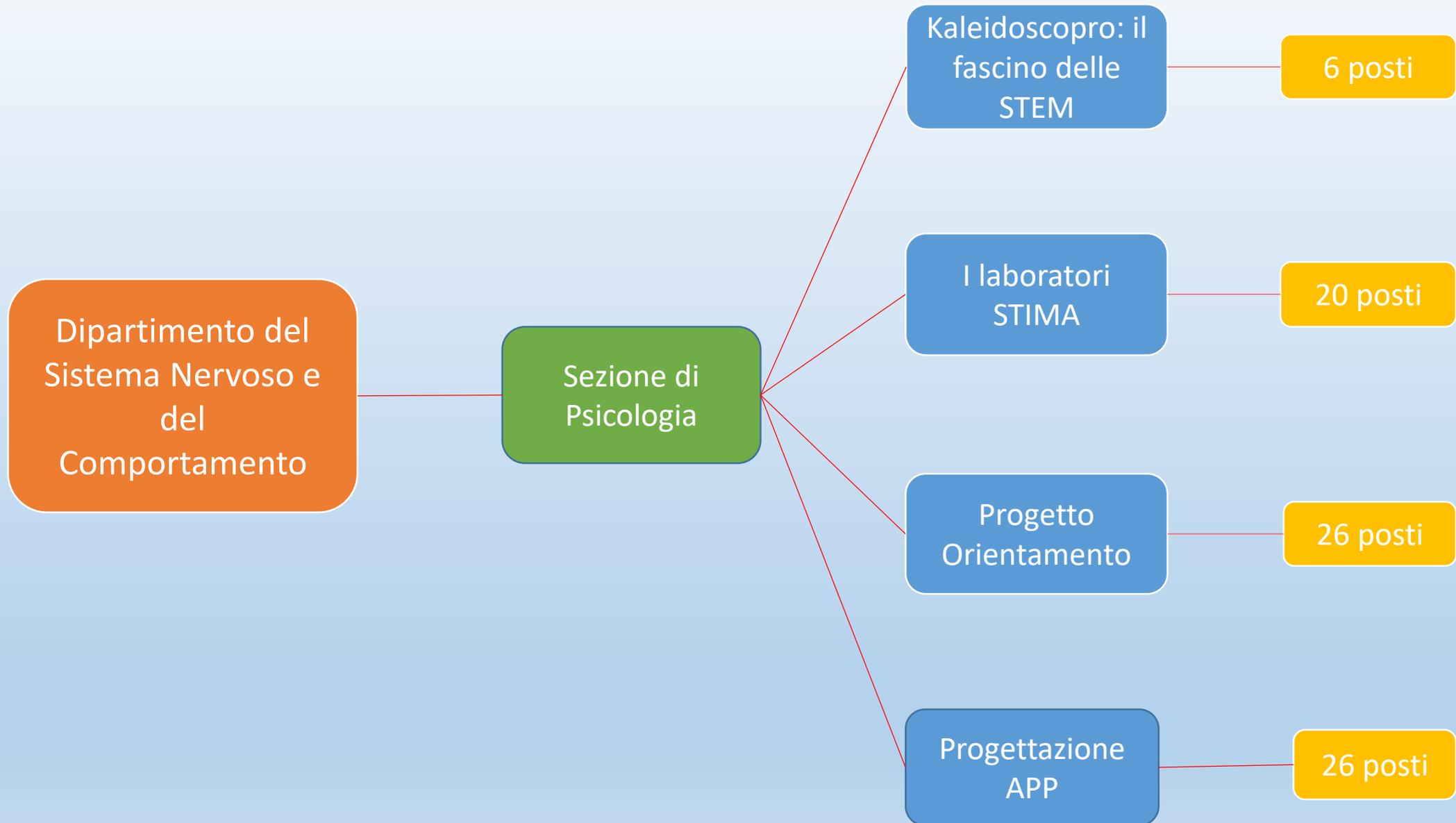
Master in Marketing  
Utilities and  
Storytelling  
Techniques

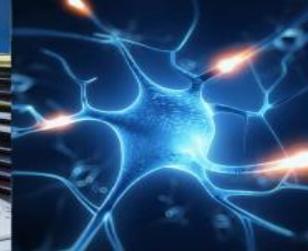
1 posto

Mostra «Migranti: la  
sfida dell'incontro»

20 posti

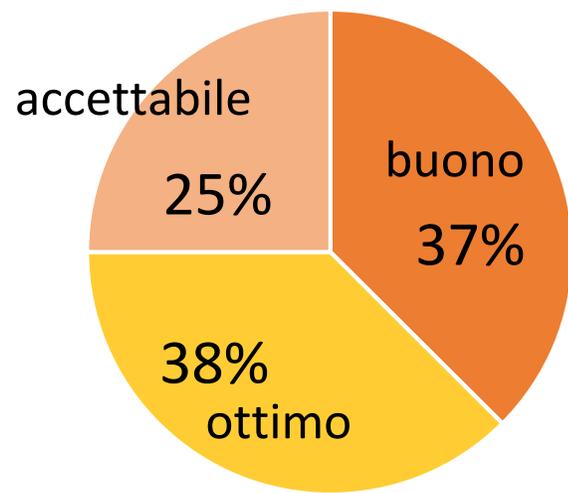




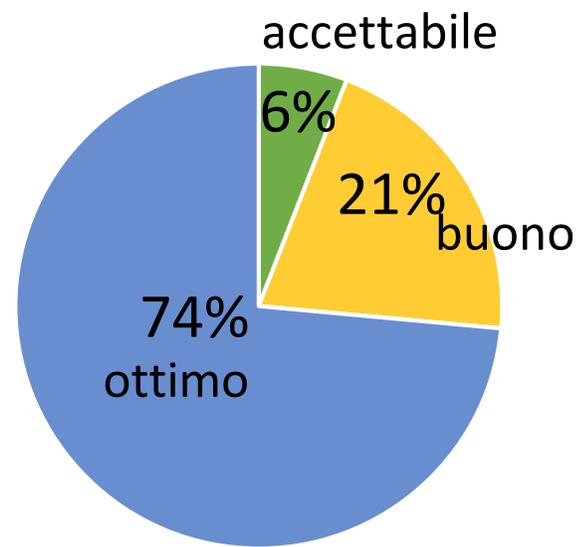


# VALUTAZIONE DEL TUTOR UNIVERSITARIO: Livello di interesse degli studenti rispetto alle attività proposte

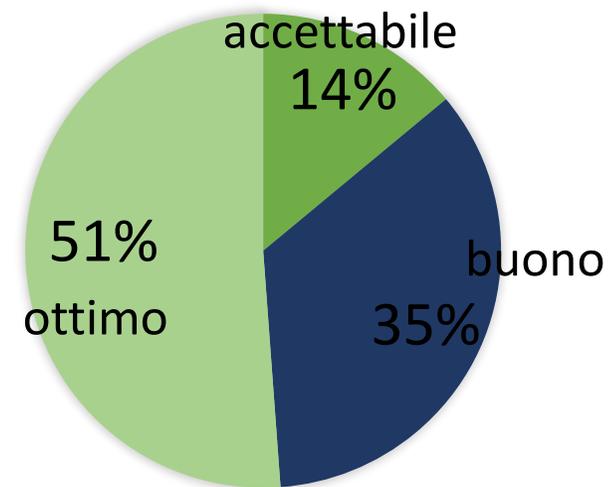
Migranti

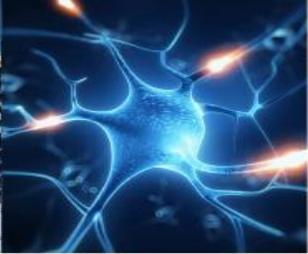


Dipartimento di Biologia e Biotecnologie



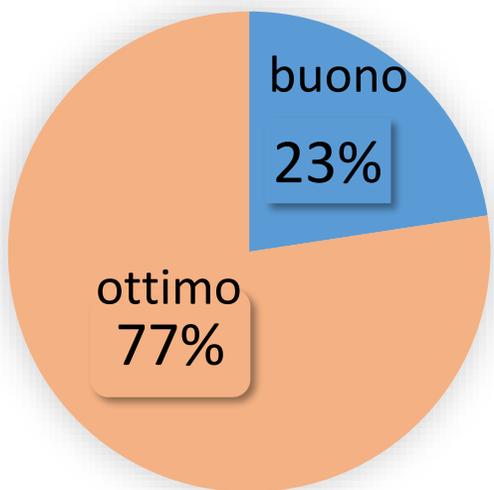
Dipartimento di Chimica



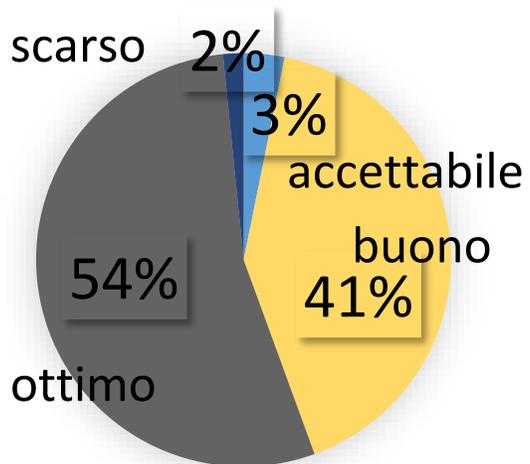


# VALUTAZIONE DEL TUTOR UNIVERSITARIO: Livello di interesse degli studenti rispetto alle attività proposte

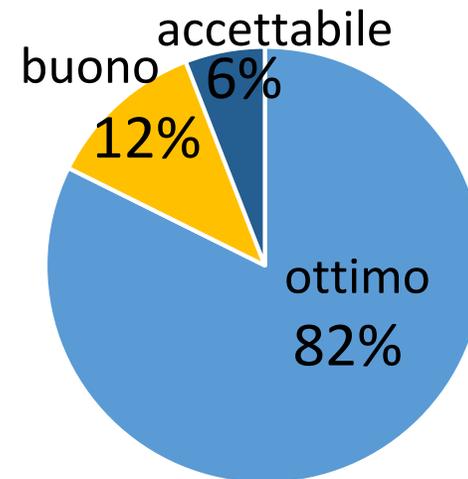
Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali

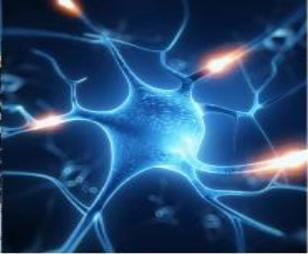


Dipartimento di Fisica



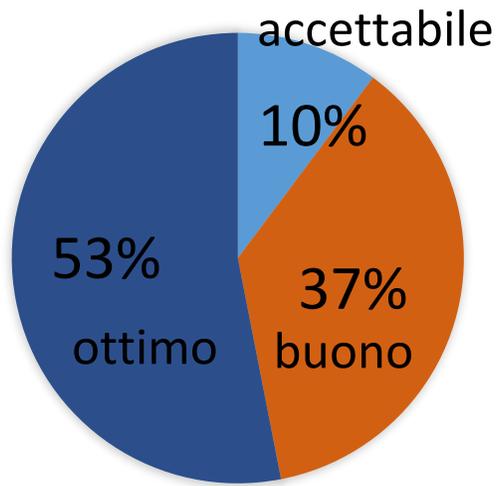
Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione - progetto Io Collaboro



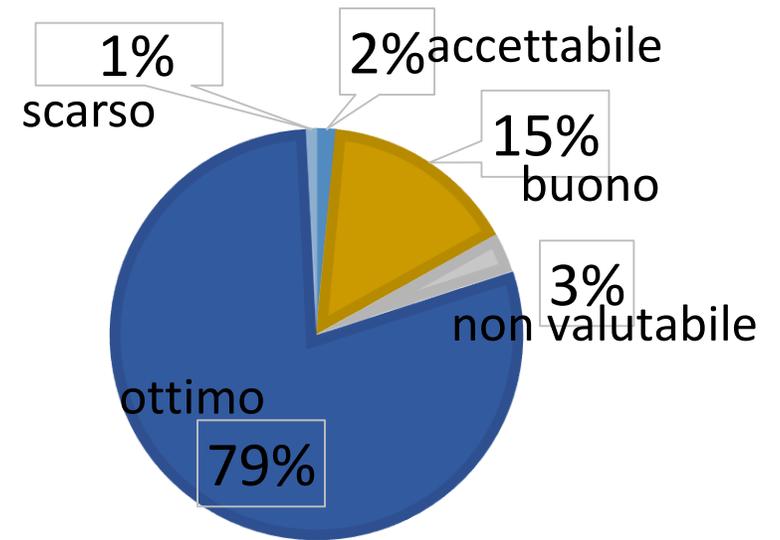
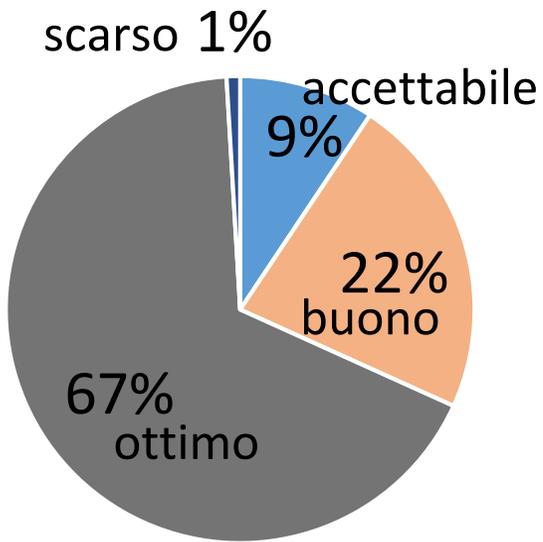


# VALUTAZIONE DEL TUTOR UNIVERSITARIO: Livello di interesse degli studenti rispetto alle attività proposte

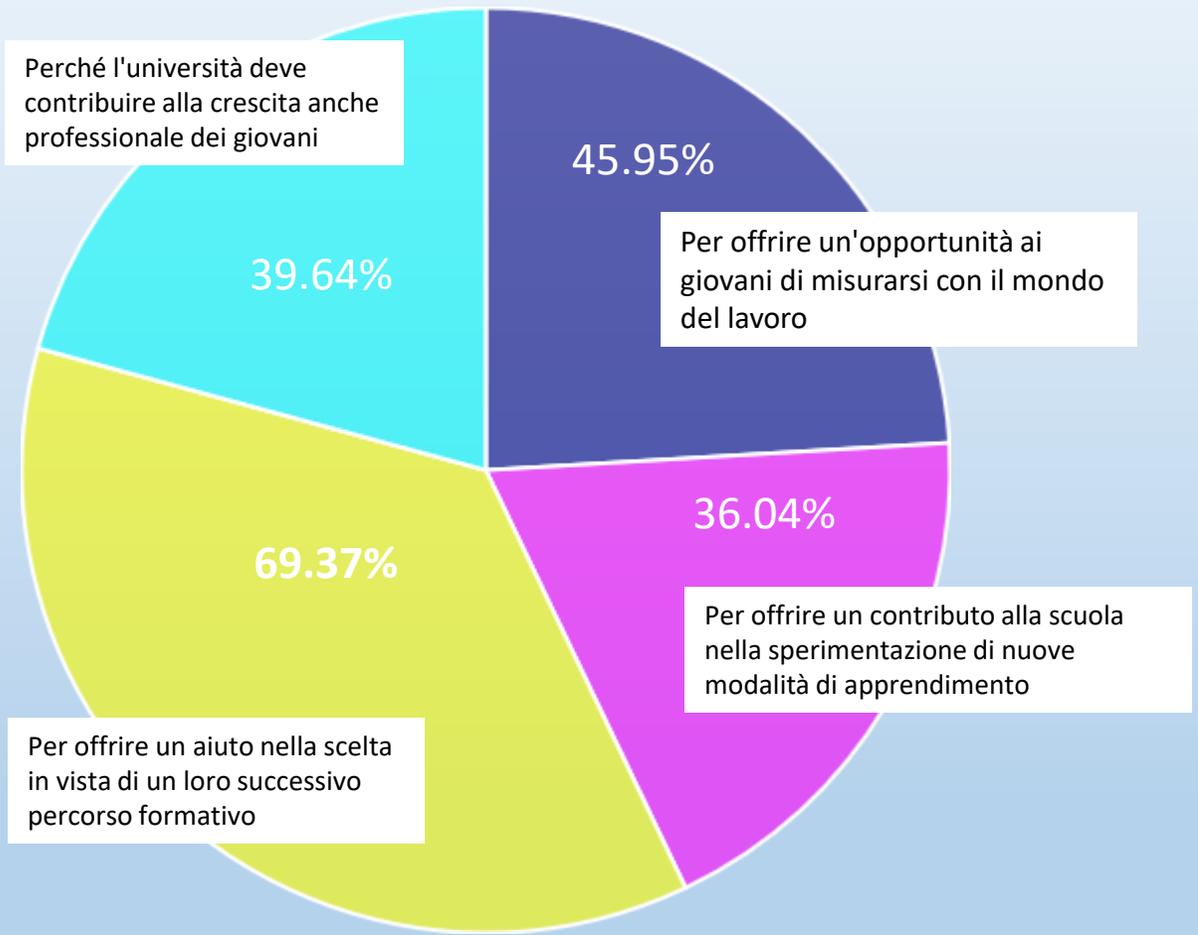
Sistema bibliotecario



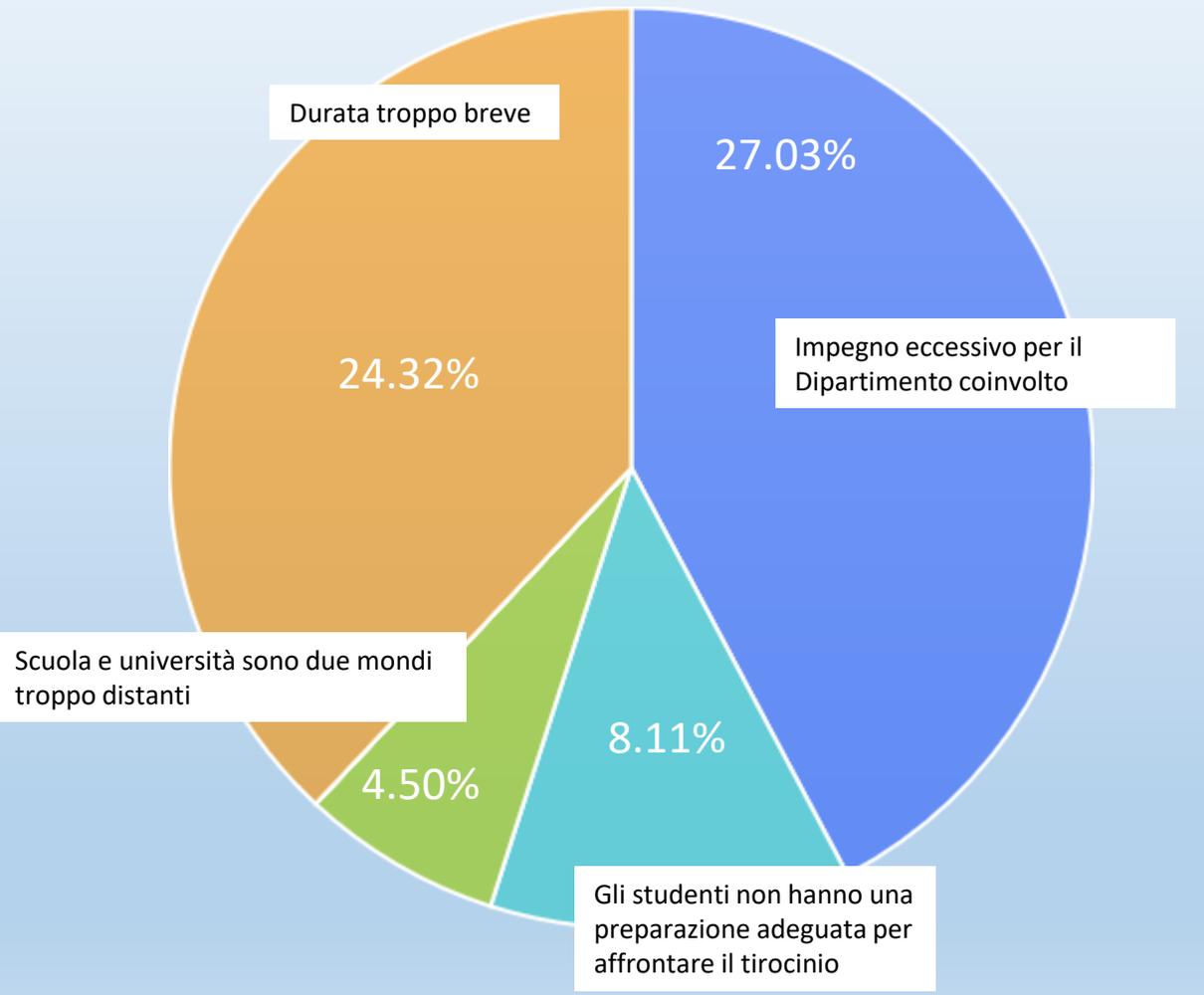
Sistema Museale



## Quali motivazioni hanno spinto il Dipartimento ad ospitare un tirocinante in alternanza?



## Quali sono stati gli eventuali punti di debolezza dell'esperienza?

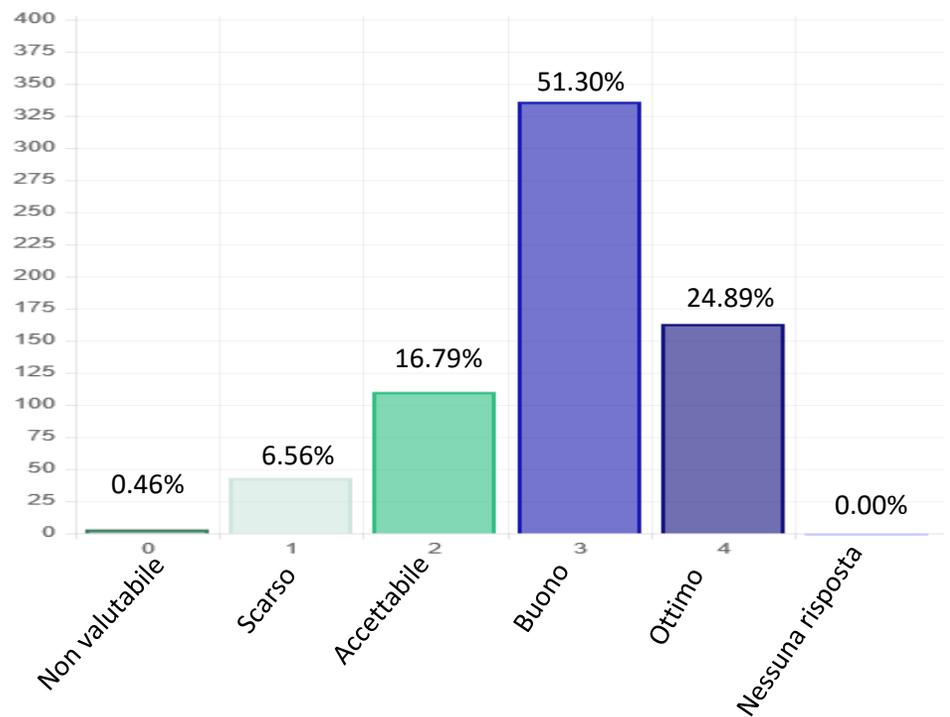


# VALUTAZIONE DEL TUTOR UNIVERSITARIO



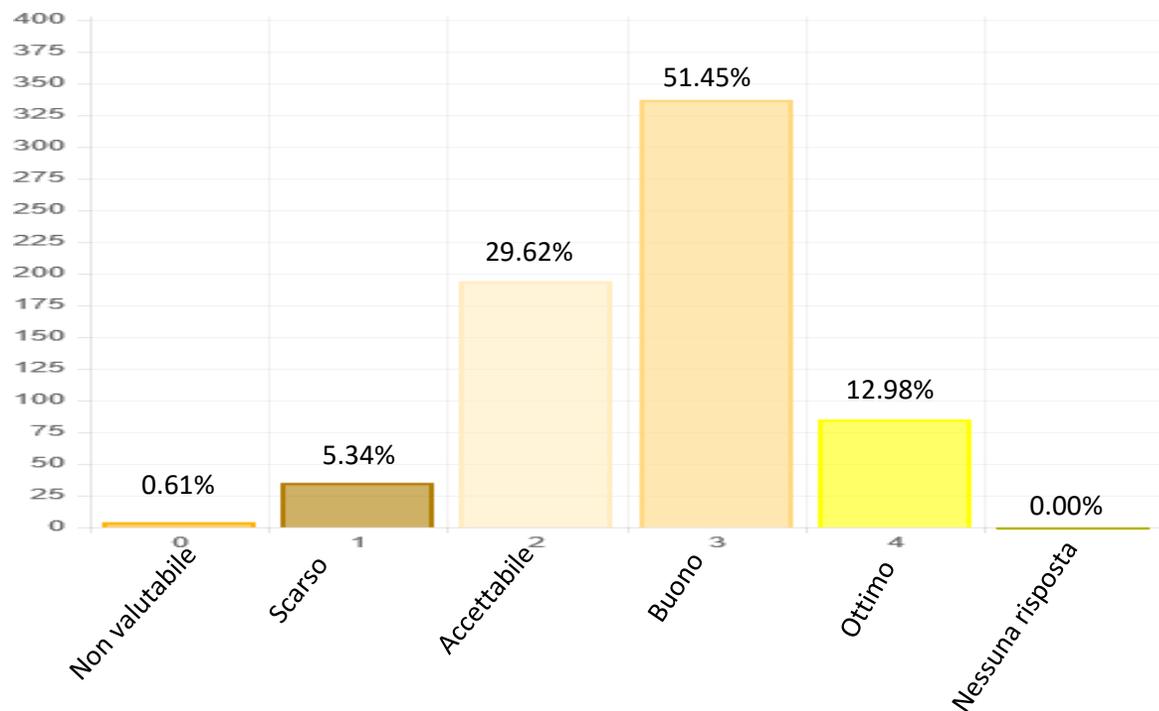
### INTERESSE:

Come valuti il livello del tuo interesse per le attività proposte?

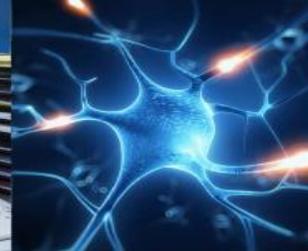


### COMPETENZE:

Come giudichi il tuo livello di preparazione rispetto a quanto atteso per lo svolgimento delle attività proposte?

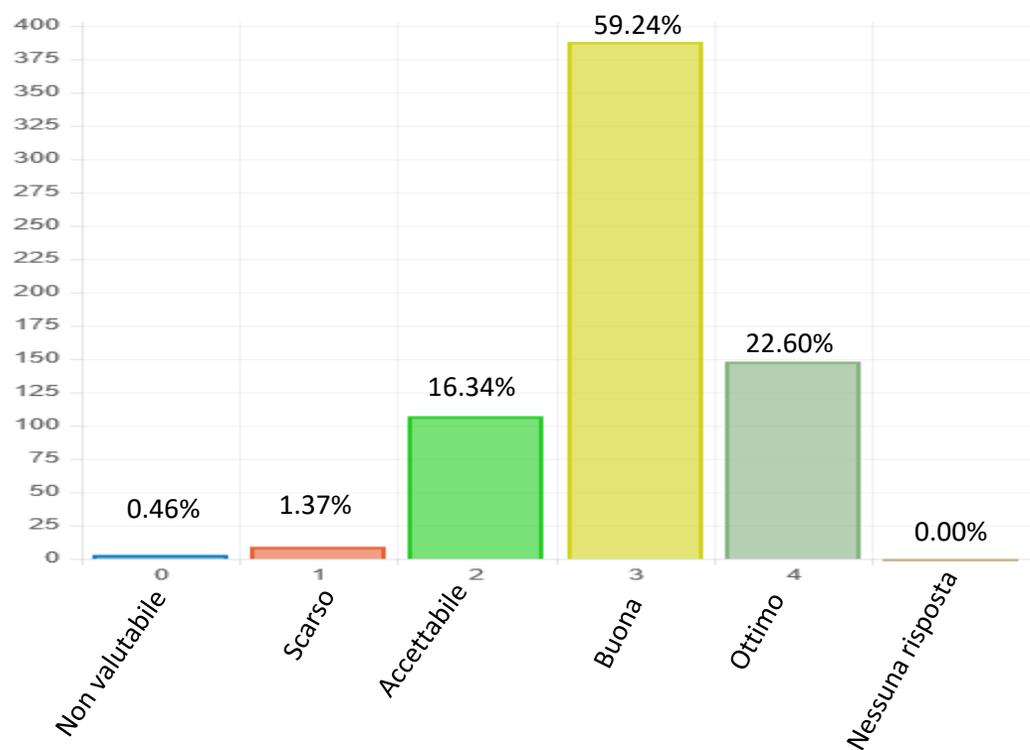


**655 QUESTIONARI COMPILATI SU 835 - SCHEDE VALUTAZIONE DEL PERCORSO DA PARTE DELLO STUDENTE**

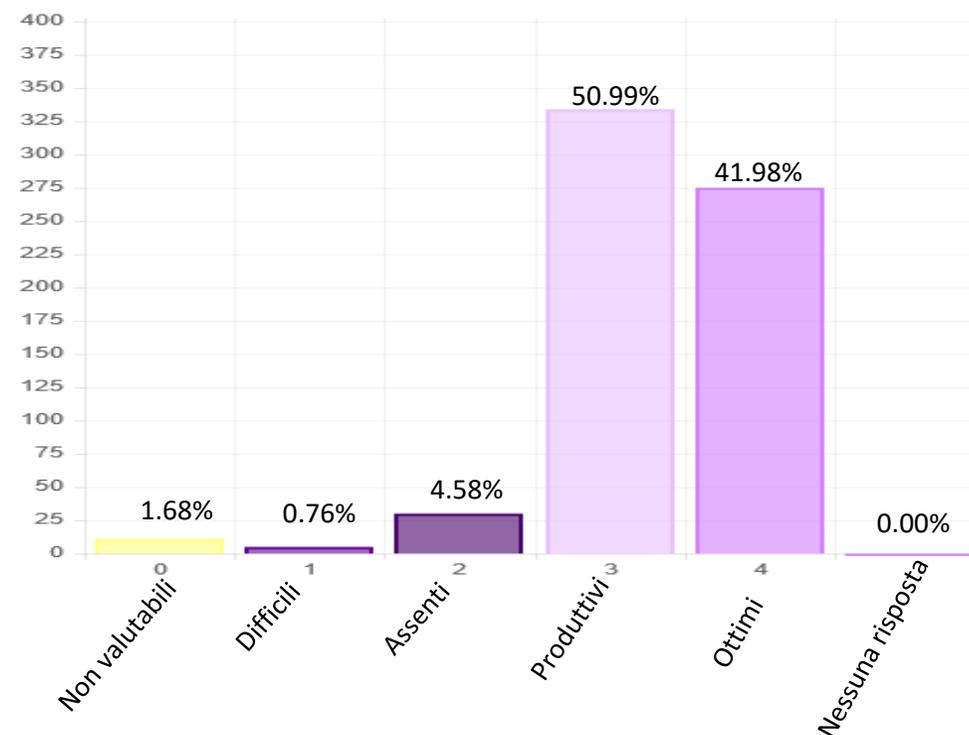


## CAPACITÀ DI APPRENDIMENTO:

Come giudichi la tua capacità di acquisizione delle competenze e delle metodologie proposte?



## RELAZIONE CON IL TUTOR: I vostri rapporti sono stati



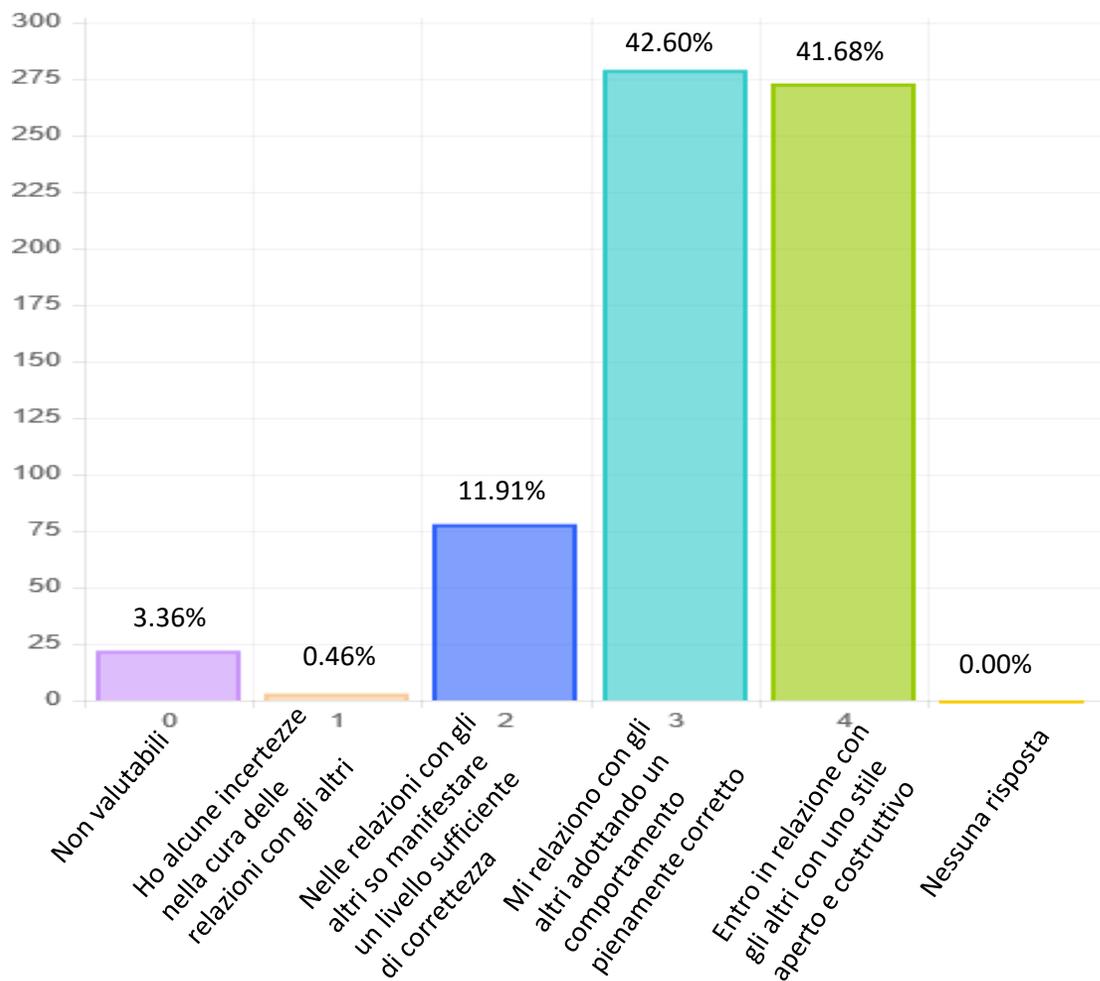
**655 QUESTIONARI COMPILATI SU 835 - SCHEDE VALUTAZIONE DEL PERCORSO DA PARTE DELLO STUDENTE**



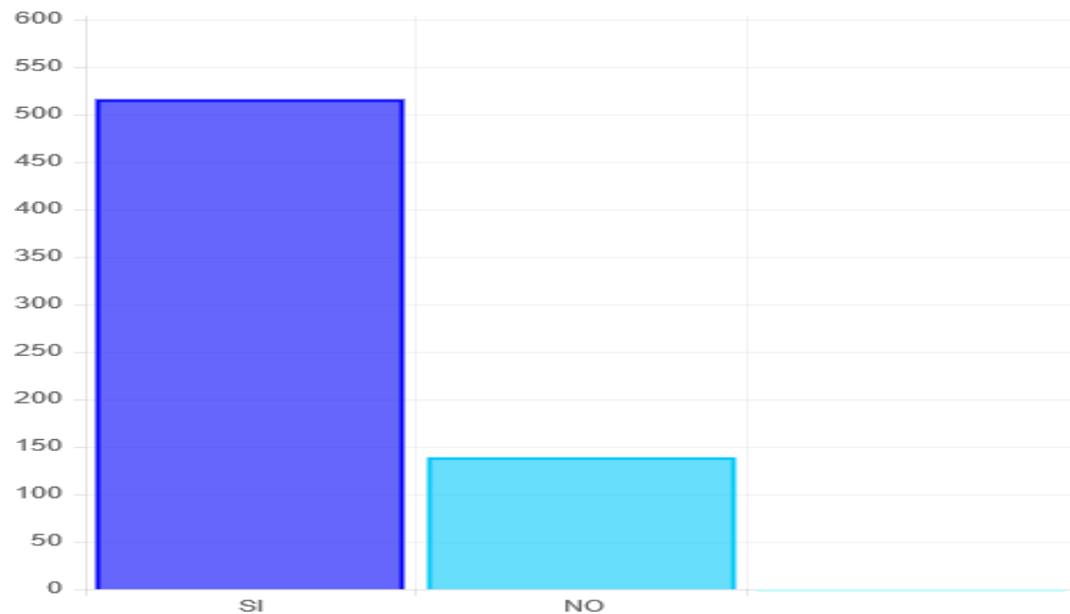
Università di Pavia

### RELAZIONE CON GLI ALTRI:

Come giudichi il modo in cui ti sei relazionato con gli altri studenti durante lo svolgimento delle attività?

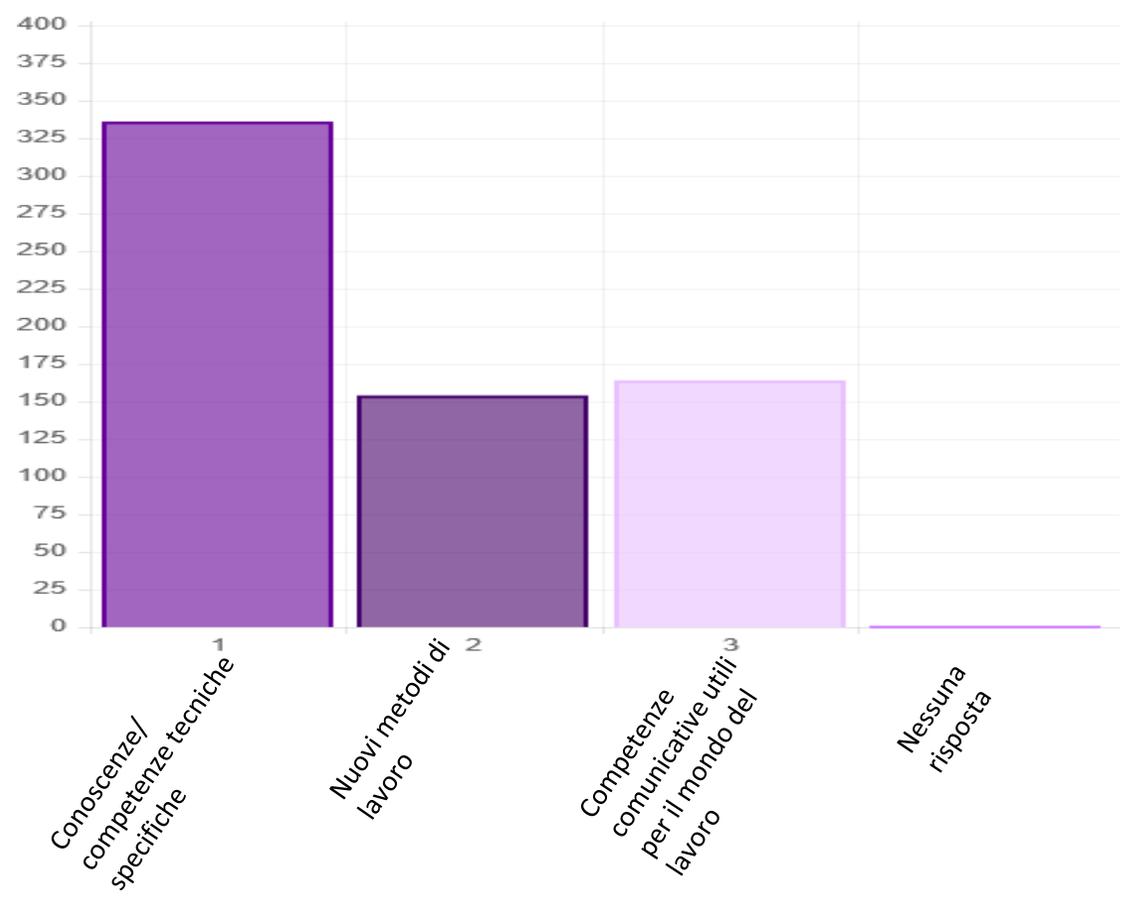


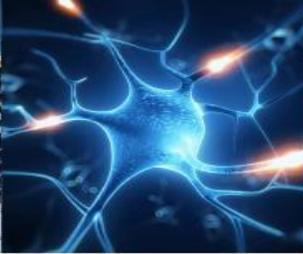
### Ripeterebbe l'esperienza in futuro?





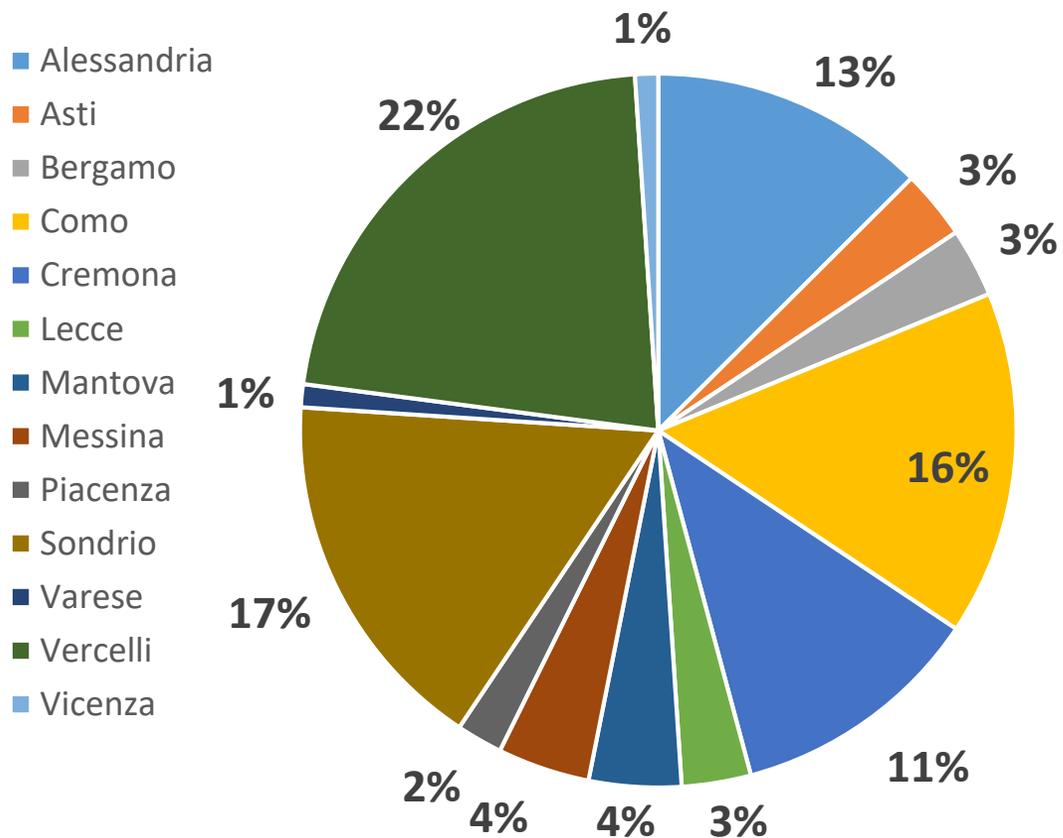
Durante l'esperienza in università ritieni di aver acquisito



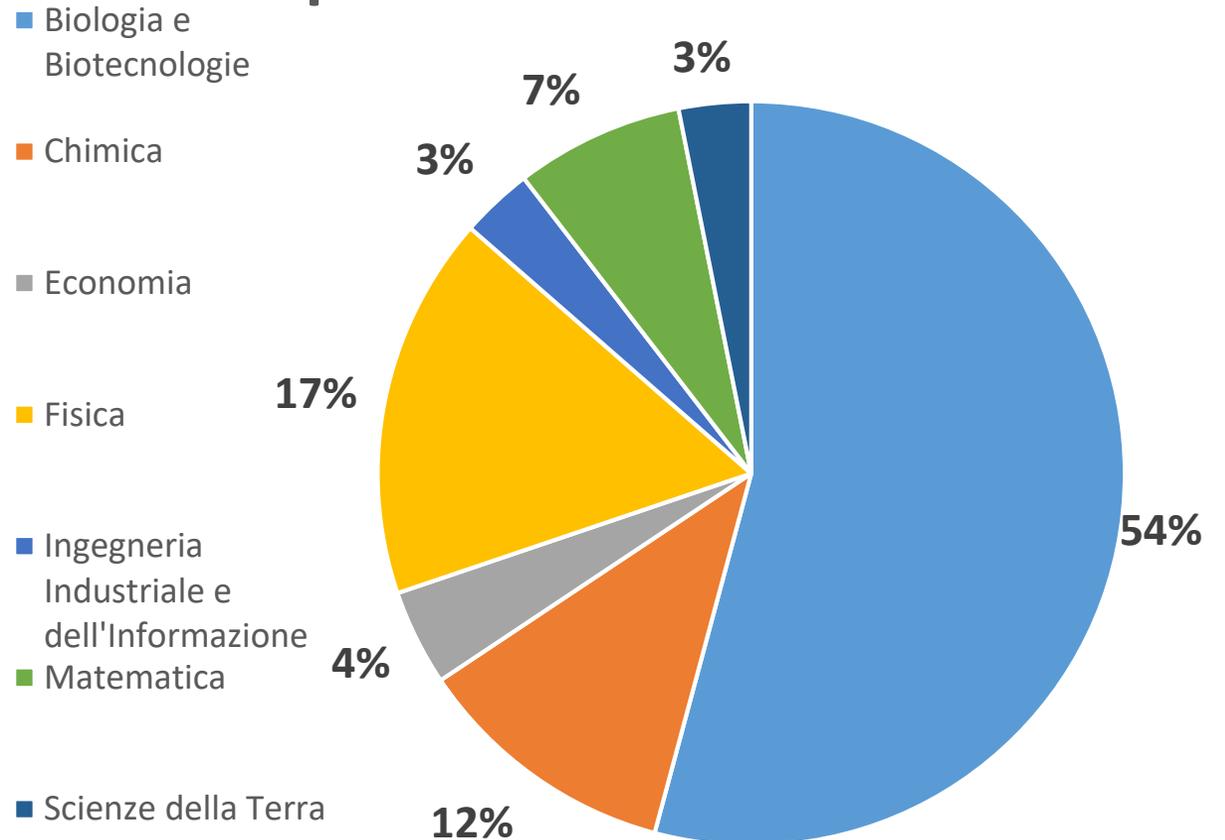


# STUDENTI SOGGIORNANTI NEI COLLEGI UNIVERSITARI

## Provincia di provenienza



## Dipartimento di interesse





Università di Pavia



1

# ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO a.s. 2018-2019

IL COR pubblica, entro la metà di dicembre, le disponibilità di Dipartimenti/Facoltà e strutture amministrative, con relativi periodi di svolgimento e una breve descrizione delle attività, che dovranno essere inseriti all'atto della compilazione, nel progetto formativo

2

La Scuola invia entro la fine di febbraio, all'indirizzo [alternanzascuolalavoro@unipv.it](mailto:alternanzascuolalavoro@unipv.it) modulo richiesta disponibilità per attività in Alternanza di studenti singoli o interi "gruppi-classe" presso le strutture indicate in tabella

3

Il COR entro fine marzo provvede a inviare alle Scuole la comunicazione ufficiale sul numero degli studenti accolti in alternanza; successivamente la Scuola seleziona gli studenti più motivati sui singoli progetti

4

Entro il 15 maggio la Scuola compila e invia al COR il Patto formativo relativo a ciascuno studente in duplice copia cartacea.  
In assenza del Patto formativo lo studente non potrà iniziare il percorso

***N.B.:** in alcuni casi vi sono progetti che hanno tempistiche differenti, è consigliabile consultare regolarmente la pagina dei progetti relativa all'anno scolastico in corso*