



## Centro Orientamento Universitario

Pavia, data del protocollo

**Oggetto:** Determina a contrarre – Richiesta emissione Buono d'Ordine Gattinoni Travel Network srl periodo ottobre 2019 - dicembre 2019 biglietteria ferroviaria e aerea.

### IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che il Centro Orientamento Universitario ha l'esigenza di provvedere all'acquisto di biglietti ferroviari e aerei per il trasporto del personale che si reca ai Saloni di Orientamento, alle presentazioni c/o gli Istituti di Istruzione Secondaria di secondo grado e alle riunioni fuori sede nel periodo ottobre 2019 – dicembre 2019 per un importo presuntivamente quantificato in € 900,00 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l'art. 1, comma 130, L. n. 145/2018 e ss.mm.ii. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **CONSTATATA** l'affidabilità del fornitore dimostrata in altre occasioni, l'esecuzione a regola d'arte dei servizi richiesti e la qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
- **RITENUTO** di dover procedere all'emissione del buono d'ordine nei confronti di Gattinoni Travel Network srl con cadenza mensile secondo le necessità della struttura;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (Poteri di spesa);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

### DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'emissione del buono d'ordine di cui alle premesse a Gattinoni Travel Network srl;
- Di nominare la Dott.ssa Patrizia Strozzi responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 1098,00 (già comprensivi di IVA) sul cap. A.C. 01.02.08.01.01.01 - *Acquisto di servizi* – Centro Orientamento Universitario del bilancio di Ateneo per l'esercizio 2019.

### IL DIRIGENTE

#### AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

(Dott.ssa Maria Spoldi)

*Documento firmato digitalmente*

MP/PS/mb/lc