

PROGETTI PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE - A.A. 2019/20

BREVE DESCRIZIONE DEI SINGOLI PROGETTI	TIPOLOGIA	RESPONSABILE DEL PROGETTO	N° STUDENTI RICHIESTI	DURATA SINGOLO INCARICO (ore)	PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO (mese iniziale e finale)	ORARIO DI SVOLGIMENTO (indicativo)	SEDE DI SVOLGIMENTO
Orientamento in ingresso: partecipazione saloni ed eventi	A	Patrizia STROZZI - patrizia.strozzi@unipv.it	10	120	gennaio/dicembre	da lun a mer: 9:00-12:30 14:30-17:00 gio-ven: 09:00-14:30	COR settore PRE Corso Carlo Alberto, 5
A tu per tu con UNIPV: fornire informazioni relative all'offerta formativa, alla carriera studentesca, all'attività didattica, al diritto allo studio per studenti italiani e stranieri. Il servizio multicanale viene fornito attraverso lo sportello telefonico, telematico e di front-office, in lingua italiana e inglese.	A	Jessica LUCHETTA - jessica.luchetta@unipv.it	11	120	gennaio/gennaio 2021	09:00-12:00 14:00-17:00	Informa Studenti Strada Nuova,65
Assistenza alle matricole: informazione e supporto all'immatricolazione	A1	Franca CERRA - franca.cerra@unipv.it	6	120	10 luglio/15 novembre	08:30-16:00	Servizio Segreterie Studenti via S. Agostino 1
Assistenza alle matricole: informazione e supporto all'immatricolazione	A1	Milena NEGRI - milena.negri@unipv.it	8	120	10 luglio/15 novembre	08:30-16:00	Servizio Segreterie Studenti via S. Agostino 1
Assistenza alle matricole: informazione e supporto all'immatricolazione	A1	Nicoletta ORIFICI - nicoletta.orifici@unipv.it	16	120	Maggio/Novembre	08:30-16:00	Servizio Segreterie Studenti Polo Cravino via Ferrata 1

PROGETTI PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE - A.A. 2019/20

BREVE DESCRIZIONE DEI SINGOLI PROGETTI	TIPOLOGIA	RESPONSABILE DEL PROGETTO	N° STUDENTI RICHIESTI	DURATA SINGOLO INCARICO (ore)	PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO (mese iniziale e finale)	ORARIO DI SVOLGIMENTO (indicativo)	SEDE DI SVOLGIMENTO
Orientation days: supporto agli studenti internazionali nell'ambito di accordi bilaterali con le Università straniere (accoglienza studenti stranieri; supporto per pratiche amministrative, iscrizione corsi, permessi di soggiorno etc.). Richiesta buona conoscenza lingua inglese	B	Chantal RICCARDI - chantal.riccardi@unipv.it	4	120	gennaio 2020/gennaio 2021	09:00-13:00 14:00-16:30	Mobilità Internazionale via S. Agostino 1
Attività di accoglienza, assistenza ed integrazione degli studenti disabili e con DSA nell'Università di Pavia	C	Vincenza SCIASCIA - vincenza.sciascia@unipv.it	16	120	gennaio/dicembre	08:00-20:00	S.A.I.S.D. Palazzo del Maino - P.zza L. da Vinci 16 e c/o Dipartimenti dell'Università di Pavia
Orientamento in uscita	D	Patrizia STROZZI - patrizia.strozzi@unipv.it	1	120	gennaio/dicembre	da definire	COR settore POST Corso Carlo Alberto 5
Assistenza alle attività di comunicazione dell'Ateneo: verifica della rassegna stampa, creazione di articoli/documenti per il web, archiviazione di documenti, partecipazione ad eventi per riportarne immagini e contenuti sui social network, assistenza alle riprese video e infine attività legate alla web-radio di Ateneo.	D	Lucia BRIGATI - lucia.brigati@unipv.it	2	120	gennaio/dicembre	09:00-13:00 14:00-17:00 da concordare per la partecipazione ad eventi	Servizio Comunicazione Sede Centrale Strada Nuova 65
Riordino archivio di deposito dell'amministrazione centrale dell'Università di Pavia	E	Annamaria CAPUANO - annamaria.capuano@unipv.it	3	120	gennaio/dicembre	da concordare	Protocollo e Archivio di Deposito Palazzo del Maino via Mentana 4

PROGETTI PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE - A.A. 2019/20

BREVE DESCRIZIONE DEI SINGOLI PROGETTI	TIPOLOGIA	RESPONSABILE DEL PROGETTO	N° STUDENTI RICHIESTI	DURATA SINGOLO INCARICO (ore)	PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO (mese iniziale e finale)	ORARIO DI SVOLGIMENTO (indicativo)	SEDE DI SVOLGIMENTO
Collaborazione al servizio di autoapprendimento (front-office) e assistenza al test di accertamento linguistico Erasmus +. Si richiedono competenze linguistiche di buon livello (lingua inglese in particolare) e competenze informatiche di base.	E	Antonella MEDURI - antonella.meduri@unipv.it	11	120	gennaio/dicembre	Lun-Ven Matt 9-13 Pom 13-17.30	Centro Linguistico Laboratori Sede Centrale-Cortile Sforzesco
Gestione archivio delle pratiche degli studenti	E	Luisella GRANVILLANI - luisella.granvillani@unipv.it	4	120	gennaio/dicembre	08:30-16:00	Servizio Segreterie Studenti Polo Cravino via Ferrata 1
Biblioteca e archivio del Novecento: supporto ai servizi bibliotecari, assistenza di base agli utenti e attività di digitalizzazione dei documenti e dei libri rari	E	Nicoletta TROTTA - nicoletta.trotta@unipv.it	4	120	gennaio/gennaio 2021	Lun-Giov: matt 9-13 pom 14-17 Ven: 9-13	CENTRO MANOSCRITTI - palazzo Centrale dell'Università (Cortile sforzesco)
Raccolta, classificazione dati e archiviazione documentazione	E	Davide NEGRI - davide.negri@unipv.it	3	120	gennaio/dicembre	Lun-Merc: 08:00-16:30 Giov-Ven: 08:00-14:00	Servizio Sanità e post laurea Scuole di specializzazione Via Forlanini 8
Gestione del tirocinio per esame di stato per medico-chirurgo	E	Beatrice CONTARDI - beatrice.contardi@unipv.it	4	120	gennaio/dicembre	Lun,Mart,Merc: Matt 8.30-13 Pom 13.30-17 Giov,Ven: Matt 8.30-14.30	Servizio Sanità e post laurea Esami di Stato Polo Cravino via Ferrata 5
Gestione dei contratti di formazione specialistica	F	Davide NEGRI - davide.negri@unipv.it	3	120	gennaio/dicembre	Lun-Merc: 08:00-16:30 Giov-Ven: 08:00-14:00	Servizio Sanità e post laurea - Scuole di specializzazione Via Forlanini 8

PROGETTI PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE - A.A. 2019/20

BREVE DESCRIZIONE DEI SINGOLI PROGETTI	TIPOLOGIA	RESPONSABILE DEL PROGETTO	N° STUDENTI RICHIESTI	DURATA SINGOLO INCARICO (ore)	PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO (mese iniziale e finale)	ORARIO DI SVOLGIMENTO (indicativo)	SEDE DI SVOLGIMENTO
Supporto alle attività di Inserimento nella banca dati ESSE 3 dei dati relativi ai dottorandi dell'Università e gestione delle pratiche connesse; verifica dati e archiviazione documenti	F	Alessandra CARREA - alessandra.carrea@unipv.it	3	120	gennaio/gennaio 2021	da lun a ven: matt 9:30- 13 pom 13:30-16:00	Servizio Ricerca Ufficio Borse e Dottorati Polo Cravino via Ferrata 1
Riordino documenti e archiviazione; inserimento dati con utilizzo di procedure inlomatiche	F	Ileana POMICI - ileana.pomici@unipv.it	1	120	gennaio/gennaio 2021	08:00-16:30	Servizio Organizzazione e Innovazione Palazzo del Maino via Mentana 4
Gestione assegni di ricerca: informazioni agli utenti, data entry, supporto a stesura contratti, archiviazione	F	Ileana POMICI - ileana.pomici@unipv.it	1	120	settembre/dicembre 2020	lu-me-ve 10-15 ma-gio 10,30-16	Servizio Organizzazione e Innovazione Palazzo del Maino via Mentana 4
Creazione fascicolo previdenziale digitale. Schedatura, memorizzazione e archiviazione elettronica personale in servizio.	F	Antonia Maria SALIS - antonia.salis@unipv.it	3	120	febbraio/dicembre	09:00-12:00	Servizio Gestione Trattamento Economico e Previdenziale Palazzo del Maino via Mentana 4
Classificazione dati, organizzazione archivio e distribuzione pergamene	F	Beatrice CONTARDI - beatrice.contardi@unipv.it	10	120	gennaio/dicembre	Lu-Ma-Me: Matt 8.30-13 Pom 13.30-17 Gio-Ve: Matt 8.30-14.30	Servizio Sanità e post laurea - Esami di Stato Polo Cravino via Ferrata 5
Supporto attività servizio legale: assistenza nella redazione di pareri e atti amministrativi, monitoraggio pratiche giudiziali e stragiudiziali, verifica adempimenti partecipate, adempimenti trasparenza e corruzione	F	Emanuela DEDÈ - emauela.dede@unipv.it	4	120	gennaio/gennaio 2021	09:00-17:00	Servizio Legale Sede centrale C.so Strada Nuova 65 Palazzo Rettorato 2°piano

PROGETTI PROGRAMMA AMMINISTRAZIONE - A.A. 2019/20

BREVE DESCRIZIONE DEI SINGOLI PROGETTI	TIPOLOGIA	RESPONSABILE DEL PROGETTO	N° STUDENTI RICHIESTI	DURATA SINGOLO INCARICO (ore)	PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO (mese iniziale e finale)	ORARIO DI SVOLGIMENTO (indicativo)	SEDE DI SVOLGIMENTO
Supporto alla preparazione ed organizzazione dei corsi di formazioni sulla Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro sia dal punto di vista esecutivo che tecnico-informatico	F	Manuela GARAVANI - manuela.garavani@unipv.it	2	120	febbraio/dicembre	10:00-16:00	Servizio Salute e Ambiente Via Sant Epifanio, 12
Orientamento in itinere e servizi agli studenti	F	Patrizia STROZZI - patrizia.strozzi@unipv.it	2	120	gennaio/dicembre	da lun a mer: 9:00-12:30 14:30-17:00 gio-ven: 09:00-14:30	Corso Carlo Alberto, 5

