



Centro Orientamento Universitario

Pavia, data del protocollo

Oggetto: Determina a contrarre – Trattativa diretta per ristampa di opuscoli di presentazione dei Corsi di Studio di Ateneo.

IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che il Centro Orientamento Universitario ha l'esigenza di procedere alla ristampa di 3.500 opuscoli di presentazione dei Corsi di Studio offerti dall'Ateneo (in particolar modo quelli di Area Umanistica, Medicina e Chirurgia, Professioni Sanitarie, Musicologia, Ingegneria e Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali), per un importo presuntivamente quantificato in € 3.045,00 (IVA esclusa), per far fronte agli impegni assunti con la partecipazione ai Saloni di Orientamento previsti nel mese di novembre, a fronte di una loro aumentata e non inizialmente prevedibile richiesta;
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 ss.mm.ii. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **VERIFICATA** la presenza del servizio richiesto nel MEPA;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante Trattativa diretta su Mepa con l'operatore Full Print S.r.l. individuato tramite indagine di mercato informale;
- **CONSTATATA** l'affidabilità del fornitore che nel mese di giugno aveva aggiornato il contenuto degli opuscoli stessi su grafica attualmente ancora in uso;
- **RICHIAMATO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'attivazione del servizio di stampa di n. 3.500 opuscoli dei Corsi di Studio di cui alle premesse mediante espletamento di trattativa diretta su MEPA rivolto a Full Print S.r.l.;

- Di nominare la Dott.ssa Patrizia Strozzi responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 3.714,90 (IVA inclusa) sul capitolo A.C.01.02.09.01.01.01 - *Cancelleria e altro materiale di consumo* – U.A. AC00.03.CCC50 - Centro di Servizio di Ateneo "Centro Orientamento Universitario" - del bilancio di Ateneo per l'esercizio 2019.

IL DIRIGENTE
AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
(Dott.ssa Maria Spoldi)

Documento firmato digitalmente

MP/PS/mb/lc