



Centro Orientamento Universitario

Pavia, data del protocollo

Oggetto: Determina a contrarre – Trattativa diretta in Mepa per preparazione grafica e stampa locandine eventi “LM +” e “Porte Aperte alle Imprese”.

IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che il Centro Orientamento Universitario ha l'esigenza di realizzare la grafica e procedere alla stampa di n. 130 locandine relative all'evento “LM+” previsto il 18 marzo 2020 e n. 100 locandine relative all'evento “Porte Aperte alle Imprese” previsto il 6 maggio 2020 per un importo presuntivamente quantificato in € 864,00 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l'art. 1, comma 130, L. n. 145/2018 e ss.mm.ii. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VERIFICATA** la presenza del servizio richiesto nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00=, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **ACQUISITO** il preventivo della ditta Full Print srl che offre il servizio richiesto per l'importo di € 864,00 IVA esclusa, il preventivo della ditta Nuova Emmebi Service di Andrea Filippo Mirra che offre il servizio richiesto per l'importo di € 925,00 (IVA esclusa) e contattato un terzo fornitore, Tipolitografia Mondografico di Lazzaro Francesco, che non ha inviato alcuna offerta;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto di cui alle premesse mediante Trattativa diretta su Mepa con l'operatore Full Print srl in quanto più economico;
- **CONSTATATA** l'affidabilità del fornitore dimostrata in altra occasione;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, il servizio di grafica e stampa di cui alle premesse mediante espletamento di Trattativa Diretta su MEPA rivolto a Full Print srl;
- Di nominare la Dott.ssa Patrizia Strozzi responsabile del procedimento;

- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 1.054,08 complessivi (già comprensivi di IVA) sul progetto "PORTEAPIM" - voce COAN A.C.01.02.09.01.01.01 - *Cancelleria e altro materiale di consumo* – per un importo di € 524,60 (già comprensivi di IVA) – e sul progetto "LM_plus" - voce COAN A.C.01.02.09.01.01.01 - *Cancelleria e altro materiale di consumo* - per un importo di € 529,48 (già comprensivi di IVA) - UA.AC00.03.CCC50 Centro Orientamento Universitario del bilancio di Ateneo per l'esercizio 2020.

IL DIRIGENTE
AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Dott.ssa Maria Spoldi
Documento firmato digitalmente

MS/PS/mb/lc