



## Centro Orientamento Universitario

Pavia, data del protocollo

**Oggetto: Determina a contrarre – Ordine diretto in Mepa per costo copie aggiuntive 01/10/2020-31/12/2020.**

### IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che il Centro Orientamento Universitario ha necessità di effettuare delle stampe aggiuntive rispetto al massimale di 84.000 copie annue previsto dal contratto di manutenzione in essere, per complessivi n. 1348 copie b/n al costo di € 0,01 cad. e n. 3011 copie colore al costo di € 0,08 cad. per un importo complessivo di € 254,36 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e ss.mm.ii. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l'art. 1, comma 130, L. n. 145/2018 e ss.mm.ii. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VERIFICATA** la presenza del servizio richiesto nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00=. mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante: Ordine diretto su Mepa con l'operatore Tiemme Copy snc già individuato mediante indagine di mercato informale;
- **CONSTATATA** l'affidabilità del fornitore dimostrata in altra occasione;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;
- 

### DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'acquisto di cui alle premesse mediante espletamento di ODA su MEPA rivolto a Tiemme Copy snc;
- Di nominare la Dott.ssa Patrizia Strozzi responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa quantificata in € 310,32 (già comprensivi di IVA) sulla voce COAN A.C.01.02.11.01.01 – *Noleggi e spese accessorie* – UA.AC00.03.CCC50 Centro Orientamento Universitario del bilancio di Ateneo per l'esercizio finanziario 2021.

IL DIRIGENTE  
AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Dott.ssa Maria Spoldi  
Documento firmato digitalmente

MS/PS/MB/lc