



## Centro Orientamento Universitario

Pavia, data del protocollo

**Oggetto: Determina a contratte extra MEPA per acquisto gadget personalizzati con logo Università di Pavia per eventi: Porte Aperte 14 luglio 2022 - Saloni autunno 2022 e primavera 2023 - uscite sul territorio**

### IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che il Centro Orientamento Universitario ha necessità di procedere all'acquisto di n. 10000 matite evidenziatore, n. 1000 sacche/zainetto in poliestere, n. 200 nastri porta badge e n. 20 t-shirt personalizzate con logo UNIPV da utilizzare durante gli eventi: "Porte Aperte" previsto in presenza in Ateneo il 14 luglio pv, i Saloni di Orientamento organizzati nei mesi autunnali 2022 e primaverili 2023 nonché le uscite sul territorio;
- **RICHIAMATA** la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", con particolare riguardo all'art. 63, comma 2, lett. b) (Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara), che prevede il ricorso ad acquisizioni mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando quando i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico (Metoda s.a.s. di Pagani L. e Tamiazzo V.);
- **VISTO** il contratto di licenza esclusiva di utilizzo del marchio dell'Università di Pavia rep. 1139/2011 (prot. n. 46084 del 07/12/2011) stipulato con Metoda s.a.s. di Pagani L. e Tamiazzo V. rinnovato per altri sei anni con nota prot. 102862 del 05/12/2017;
- **VISTA** l'offerta presentata dall'operatore Metoda s.a.s. di Pagani L. e Tamiazzo V. per un importo pari ad € 6.984,84 (IVA esclusa);
- **RILEVATO** che l'importo offerto rientra nei limiti previsti dalla normativa vigente per poter procedere all'affidamento diretto (D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a);
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art 37 (Poteri di spesa);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

### DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016, art. 63, comma 2, lett. b), l'acquisto di cui alle premesse mediante l'emissione del buono d'ordine in U-GOV rivolto a Metoda s.a.s. di Pagani L. e Tamiazzo V.;
- Di nominare la Dott.ssa Patrizia Strozzi responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa quantificata in € 8.521,50 (già comprensivi di IVA) - voce COAN A.C.01.02.09.01.01.01 – *Cancelleria e altro materiale di consumo* – UA.AC00.03.CCC50 Centro Orientamento Universitario del bilancio di Ateneo per l'esercizio 2022.

### AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

#### IL DIRIGENTE

**Dott.ssa Maria Spoldi**

*Documento firmato digitalmente*

All.: preventivo Metoda s.a.s.

MS/PS/MB/lc